

Zarządzenie wewnętrzne Nr 64 /15
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 29 lipca 2015 r.

w sprawie ustalenia organizacji wewnętrznej Departamentu Architektury oraz
szczegółowych zadań referatów i samodzielnych stanowisk pracy

Na podstawie § 26 ust. 1 i 2 w związku z § 29 regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Białymstoku stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 543/15 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Białymstoku oraz § 4 załącznika do regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Białymstoku, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam organizację wewnętrzną Departamentu Architektury oraz szczegółowe zadania referatów i samodzielnych stanowisk pracy, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc zarządzenie wewnętrzne Nr 30/15 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 06 lipca 2015 r. w sprawie ustalenia organizacji wewnętrznej Departamentu Architektury oraz szczegółowych zadań referatów i samodzielnych stanowisk pracy.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta, Zastępcy Prezydenta Miasta nadzorującemu Departament oraz Dyrektorowi Departamentu Architektury.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2015 r.

WZ. PREZYDENTA MIASTA
Adam Krawczyk
ZASTĘPCA PREZYDENTA

AK

ORGANIZACJA WEWNĘTRZNA DEPARTAMENTU ARCHITEKTURY ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZADANIA REFERATÓW I SAMODZIELNYCH STANOWISK PRACY

I. Organizacja wewnętrzna.

1. Departament Architektury dzieli się na następujące referaty oraz samodzielne stanowiska pracy:

- 1) Referat Pozwoleń na Budowę - Rejon Południe (DAR-I);
- 2) Referat Pozwoleń na Budowę - Rejon Północ (DAR-II);
- 3) Samodzielne stanowiska pracy ds. organizacyjno-prawnych (DAR-IV);
- 4) Referat Infrastruktury Miejskiej (DAR-V);
- 5) Referat Zgłoszeń Budowlanych (DAR-VI).

2. Departamentem kieruje Dyrektor przy pomocy Zastępcy i Kierowników Referatów.

3. Zastępca Dyrektora kieruje pracą Referatu Pozwoleń na budowę Rejon Północ oraz nadzoruje pracę Referatu Pozwoleń na Budowę – Rejon Południe a w czasie nieobecności Dyrektora kieruje pracą całego Departamentu.

II. Szczegółowe zadania referatów i samodzielnego stanowiska pracy.

1. Do zadań Referatów Pozwoleń na Budowę (Rejon Północ, Rejon Południe), należy:

- 1) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji w sprawach pozwoleń na budowę, rozbiórek obiektów budowlanych lub zatwierdzania projektów budowlanych;
- 2) wydawanie na wniosek inwestora spełniającego warunki do uzyskania pozwolenia na budowę, odrębnych decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego;
- 3) przygotowywanie projektów wystąpień do właściwego ministra o upoważnienie do udzielenia zgody na odstępstwa od przepisów techniczno - budowlanych;
- 4) wydawanie postanowień w sprawie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno - budowlanych;
- 5) przekazywanie organom nadzoru budowlanego:
 - a) kopii ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z zatwierdzonym projektem budowlanym,