

Zarządzenie Nr 4543/14
Prezydenta Miasta Białegostoku
z dnia 15 czerwca 2014 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Białymstoku

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379) zarządzam, co następuje:

§ 1

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Białymstoku, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 328/07 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 01 marca 2007 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Białymstoku, zmienionego zarządzeniami: Nr 378/07 z dnia 30 marca 2007 r., Nr 654/07 z dnia 10 lipca 2007 r., Nr 821/07 z dnia 03 września 2007 r., Nr 836/07 z dnia 17 września 2007 r., Nr 910/07 z dnia 22 października 2007 r., Nr 1103/08 z dnia 18 stycznia 2008 r., Nr 1546/08 z dnia 28 lipca 2008 r., Nr 1686/08 z dnia 16 września 2008 r., Nr 1716/08 z dnia 02 października 2008 r., Nr 1982/09 z dnia 29 stycznia 2009 r., Nr 2512/09 z dnia 03 sierpnia 2009 r., Nr 2806/09 z dnia 30 listopada 2009 r., Nr 3393/10 z dnia 08 lipca 2010 r., Nr 3762/10 z dnia 06 września 2010 r., Nr 3972/10 z dnia 16 listopada 2010 r., Nr 303/10 z dnia 31 grudnia 2010 r., Nr 678/11 z dnia 30 marca 2011 r., Nr 978/11 z dnia 30 czerwca 2011 r., Nr 1689/12 z dnia 03 stycznia 2012 r., Nr 1780/12 z dnia 10 lutego 2012 r., Nr 1836/12 z dnia 01 marca 2012 r., Nr 2227/12 z dnia 29 czerwca 2012 r., Nr 2551/12 z dnia 28 sierpnia 2012 r., Nr 2743/12 z dnia 06 listopada 2012 r., 2757/12 z dnia 09 listopada 2012 r., Nr 2829/12 z dnia 05 grudnia 2012 r., Nr 3068/13 z dnia 26 lutego 2013 r., Nr 3610/13 z dnia 09 sierpnia 2013 r., Nr 3739/13 z dnia 03 września 2013 r. oraz Nr 3908/13 z dnia 12 listopada 2013 r. wprowadzam następujące zmiany:

- 1) w § 30 w ust. 1 w pkt 2 lit. h otrzymuje brzmienie:
„h) prowadzenie spraw związanych z nadzorem nad Strażą Miejską;”;
- 2) w § 32 w ust. 1 w pkt 4a:
 - a) skreśla się lit. a,
 - b) po lit. c średnik na końcu zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. d, e, f w brzmieniu:
 - „d) prowadzenie spraw udzielania ulg przewidzianych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (z wyłączeniem art. 67a § 1 pkt 1 i 2 ustawy) oraz sporządzanie sprawozdań w tym zakresie,
 - e) prowadzenia spraw związanych z udzielaniem pomocy publicznej i sprawozdawczości z udzielonej pomocy publicznej w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - f) przygotowywanie pisemnych interpretacji prawa podatkowego w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w oparciu o przepisy Ordynacji podatkowej;”;

- 3) w § 35 w ust. 1 w pkt 2 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 3 i 4 w brzmieniu:
„3) realizacja zadań związanych z rządowym programem Karta Dużej Rodziny;
4) realizacja zadań związanych z nadzorem nad systemem BiKeR.”;
- 4) w § 37 w ust. 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:
„3) prowadzenie postępowań w sprawie udzielania oraz zwrotu dotacji szkołom publicznym prowadzonym przez osoby fizyczne i prawne oraz niepublicznym szkołom i przedszkolom, w tym przeprowadzanie kontroli wykorzystania dotacji, w zakresie sposobu prowadzenia dokumentacji związanej z jej udzielaniem oraz prawidłowości rozliczania;”;
- 5) w § 38 w ust. 1 w pkt 2 skreśla się lit. c;
- 6) w § 43 w ust. 1:
a) pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:
„1) realizacja, w tym opracowywanie oraz koordynowanie działań związanych ze sporządzeniem lub zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta;
2) opracowywanie projektów planów miejscowych oraz ich zmian wraz z prognozami oddziaływania na środowisko;”;
b) po pkt 9 dodaje się pkt 9a w brzmieniu:
„9a) opracowywanie wytycznych i koordynowanie działań związanych z przeprowadzaniem konkursów urbanistyczno-architektonicznych;”;
c) pkt 19 otrzymuje brzmienie:
„19) prowadzenie spraw związanych ze wznoszeniem pomników;”;
d) pkt 21 otrzymuje brzmienie:
„21) prowadzenie gminnej ewidencji zabytków nieruchomości oraz ewidencji pomników i miejsc pamięci;”;
e) po pkt 22 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 23, w brzmieniu:
„23) koordynacja przygotowania informacji o prowadzonych ocenach oddziaływania na środowisko oraz ich przedkładanie Generalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska.”;
- 7) w § 45 w ust. 1 w pkt 3 po lit. g kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 4 w brzmieniu:
„4) czynności związane z zakupem energii elektrycznej na potrzeby Urzędu oraz jednostek organizacyjnych Miasta Białostok.”;
- 8) w § 45a w ust. 1 po pkt 7 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 8 w brzmieniu:
„8) prowadzenie spraw z zakresu koordynacji polityki rozwoju miasta Białegostoku.”;
- 9) w § 45c w ust. 1 pkt 23 otrzymuje brzmienie:
„23) prowadzenie spraw z zakresu opracowywania i aktualizacji planu przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa.”;

10) w § 51 w ust. 2 po pkt 4 kropkę na końcu zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) występowanie do przedsiębiorców w sprawach ochrony praw i interesów konsumentów.”;

11) w § 51i otrzymuje brzmienie:

„§ 51i

1. Do zadań Biura Promocji należy w szczególności:

- 1) opracowywanie planów i strategii w sferze promocji Miasta i turystyki w Mieście Białystok oraz koordynacja działań w tym zakresie;
- 2) przygotowywanie materiałów promocyjnych i ich rozpowszechnianie;
- 3) prowadzenie ewidencji obiektów nie będących hotelami, a świadczących usługi hotelarskie oraz pól biwakowych;
- 4) wykonywanie badań opinii publicznej;
- 5) prowadzenie Punktów Informacji Turystycznej.

2. Biuro przy znakowaniu spraw używa symbolu „PRO”.”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcom Prezydenta, Sekretarzowi Miasta, Skarbnikowi Miasta oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Urzędu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 16 czerwca 2014 r.

PREZYDENT MIASTA

dr hab. Tadeusz Truskolaski