

**UCHWAŁA NR XXX/338/12**  
**RADY MIEJSKIEJ BIAŁEGOSTOKU**

z dnia 25 czerwca 2012 r.

**w sprawie zmiany Statutu Miasta Białegostoku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz.1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz.1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz.146 i Nr 40 poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012 r. poz. 567) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W Statucie Miasta Białegostoku, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXII/221/96 Rady Miejskiej w Białymstoku z dnia 5 lutego 1996 r. w sprawie ustalenia Statutu Miasta Białegostoku (Dz. Urz. Województwa Podlaskiego z 2003 r. Nr 112. poz. 2112, z 2006 r. Nr 303, poz. 3209, z 2007 r. Nr 130, poz. 1153, Nr 253, poz. 2643, z 2008 r. Nr 114, poz. 1183 i z 2009 r. Nr 83, poz. 821) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zasady oraz warunki używania Herbu Miasta ustala Rada Miasta.”;

2) w § 8 ust. 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) Rada Miasta Białystok, zwana dalej Radą. ”;

3) w § 23 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Osiedla tworzy Rada Miasta w drodze uchwały.”;

4) tytuł załącznika Nr 3 do Statutu Miasta Białegostoku otrzymuje brzmienie: „Regulamin Rady Miasta Białystok.”

5) w Regulaminie Rady Miasta Białystok, stanowiącym załącznik Nr 3 do Statutu Miasta Białegostoku:

a) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Sesje Rady zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.”,

b) w § 6 ust. 4 skreśla się.

c) w § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) otwarcie sesji i przyjęcie porządku obrad,
- 2) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał i podjęcie uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 4) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzedniej sesji,
- 5) interpelacje i zapytania radnych
- 6) informację o bieżącej pracy Prezydenta,
- 7) wolne wnioski i informacje.”,

d) w § 19 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Przewodniczący może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.”,

e) w § 20 ust 4. otrzymuje brzmienie:

„4. Wnioski w sprawach formalnych Rada rozstrzyga niezwłocznie po ich zgłoszeniu zwykłą większością głosów z wyjątkiem wniosku o zmianę porządku obrad, który rozstrzygany jest bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady. Wniosek określony w ust. 2 pkt 1 przyjmowany jest bez głosowania. Wniosku określonego w ust. 2 pkt 13 nie rozpatruje się, jeżeli głosowanie odbywa się z użyciem urządzenia do liczenia głosów pozwalającego na identyfikację oddanych głosów.”,

f) w § 22 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący obrad rozpoczyna procedurę głosowania. Od tej chwili można zabrać głos tylko w celu zgłoszenia i uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie przeprowadzenia głosowania i to jedynie przed zarządzeniem głosowania przez Przewodniczącego.”,

g) § 25 otrzymuje brzmienie:

„§ 25. 1. Z inicjatywą podjęcia uchwały mogą wystąpić:

- 1) komisje Rady;
- 2) grupa co najmniej 5 radnych;
- 3) Prezydent;
- 4) Przewodniczący Rady;
- 5) Kluby radnych,
- 6) grupa co najmniej 2.000 mieszkańców Miasta mających prawo wybierania do Rady.

2. Projekt uchwały wnoszony na sesję musi posiadać opinię radcy prawnego co do zgodności uchwały z prawem.

3. Projekt uchwały wnoszony przez Prezydenta lub przez grupę 2.000 mieszkańców, z zastrzeżeniem ust. 4, musi posiadać opinię właściwej komisji Rady.

4. Opiniom komisji Rady nie wymagają projekty uchwał zgłaszane przez Prezydenta w sprawach osobowych odnośnie Skarbnika.

5. Projekty uchwał wnoszone przez Komisje Rady, grupę radnych, Kluby radnych, Przewodniczącego i grupę co najmniej 2000 mieszkańców muszą posiadać opinię Prezydenta Miasta. Opiniom Prezydenta Miasta nie wymagają projekty uchwał w sprawach ustrojowych Rady oraz wyboru i odwołania Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących Rady.

6. Wniosek o podjęcie uchwały musi wskazywać osobę odpowiedzialną za należyte przedstawienie projektu komisjom i Radzie (referent uchwały).”,

h) w § 27:

- ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Projekty uchwał muszą być zredagowane w sposób jasny i precyzyjny i zawierać co najmniej:

- 1) datę i tytuł;
- 2) podstawę prawną;
- 3) ścisłe określenie przedmiotu uchwały i środków realizacji;
- 4) datę wejścia w życie.”,

- ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do wniosku o podjęcie uchwały należy załączyć uzasadnienie. Uzasadnienie musi:

- 1) wyjaśniać potrzebę i cel podjęcia uchwały;
- 2) informować o aktualnym stanie prawnym w dziedzinie, która ma być unormowana uchwałą;
- 3) informować o dotychczasowych działaniach w sprawie, której dotyczy projekt uchwały;
- 4) przewidywać skutki prawne i finansowe wynikające z przyjęcia uchwały.”,

- ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Do projektu uchwały muszą być dołączone wymagane opinie.”,

- po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Projekty uchwał zawierające braki formalne pozostawia się bez rozpatrzenia, informując o tym fakcie wnioskodawcę.”,

i) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30. 1. Rozpatrywanie projektów uchwał, z zastrzeżeniem ust. 2, odbywa się na sesji Rady w jednym czytaniu.

2. Rozpatrywanie projektu budżetu miasta odbywa się w dwóch czytaniach.

3. W przypadku, gdy rozpatrzenie projektu uchwały wymaga dwóch czytań, pierwsze czytanie projektu uchwały obejmuje uzasadnienie projektu przez wnioskodawcę, przedstawienie opinii Komisji, przeprowadzenie dyskusji, zgłaszanie poprawek, wniosków i kończy się:

1) odrzuceniem w całości projektu uchwały,

2) odesłaniem do wnioskodawcy lub komisji,

3) skierowaniem do drugiego czytania; pierwsze i drugie czytanie projektu uchwały może odbyć się w ramach tego samego posiedzenia.

4. Propozycje poprawek do projektu uchwały składają radni, Prezydent lub upoważniona przez niego osoba w formie pisemnej Przewodniczącemu, do czasu zakończenia dyskusji nad projektem uchwały. Propozycje autopoprawek mogą być zgłaszane również w formie ustnej.”,

j) § 31 otrzymuje brzmienie:

„§ 31. W głosowaniu na sesjach Rady biorą udział wyłącznie radni Miasta Białystok.”,

k) w § 32 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki przy równoczesnym wykorzystaniu urządzenia do liczenia głosów. Za głosy oddane uznaje się te, które oddano "za", "przeciw" oraz "wstrzymuję się". Wydruk z głosowania jawnego z wykorzystaniem urządzenia do liczenia głosów stanowi załącznik do protokołu sesji.”,

l) w § 34 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Głosowanie jawne imienne przeprowadza się, jeżeli po dwukrotnym przeliczeniu głosów istnieją wątpliwości, co do wyników głosowania, lub z woli Rady po przegłosowaniu wniosku formalnego o przeprowadzenie takiego rodzaju głosowania, jeżeli głosowanie odbywa się bez użycia urządzenia do liczenia głosów.”,

m) w § 34a ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wniosek o reasumpcję głosowania może być zgłoszony wyłącznie na sesji, na której odbyło się głosowanie, przed przystąpieniem do rozpatrywania kolejnego punktu obrad lub przystąpieniem do kolejnego głosowania w ramach tego samego punktu obrad.”,

n) w § 38 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Kolejność głosowań, zgodnie z zasadami, o których mowa w ust. 2, określa Przewodniczący.”,

o) § 47 otrzymuje brzmienie:

„§ 47. 1. Przewodniczący Rady:

1) reprezentuje Radę;

2) organizuje pracę Rady;

3) zwołuje sesje Rady;

4) prowadzi obrady Rady;

5) nadzoruje obsługę kancelaryjną posiedzeń Rady;

6) przeprowadza głosowanie jawne i jawne imienne nad projektami uchwał oraz podpisuje uchwały Rady;

- 7) koordynuje pracę komisji Rady;
- 8) zarządza wybór komisji skrutacyjnej;
- 9) prowadzi rejestr klubów radnych;
- 10) zwołuje Konwent w miarę potrzeb;
- 11) rozstrzyga wszystkie pozostałe kwestie związane z pracami Rady nieuregulowane w niniejszym regulaminie.

2. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady pełnią dyżury w Biurze Rady Miejskiej.

3. Przewodniczący Rady, Wiceprzewodniczący Rady oraz Przewodniczący Klubów Radnych stanowią Konwent, który zapoznaje się z proponowanym porządkiem obrad sesji.”,

p) § 48a skreśla się;

r) w § 51 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Radny zobowiązany jest do pracy w co najmniej dwóch stałych komisjach.”,

s) w § 55 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) opiniowanie projektów uchwał i rozpatrywanie spraw przekazanych przez Przewodniczącego, Radę, Prezydenta oraz radnych,”,

t) § 55b otrzymuje brzmienie:

„§ 55b. Komisje, w ramach swoich uprawnień kontrolnych mogą przeprowadzać analizę działalności jednostek Urzędu Miejskiego i miejskich jednostek organizacyjnych oraz mogą żądać od kierowników tych jednostek składania sprawozdań w zakresie spraw rozpatrywanych przez komisje.”,

u) w § 59 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przewodniczący komisji kieruje jej pracami, a w szczególności ustala terminy i porządek obrad posiedzeń, wyznacza sprawozdawców do poszczególnych spraw na posiedzenia komisji, zwołuje posiedzenia komisji i kieruje jej obradami.”,

w) w § 63 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Radny jest zobowiązany do składania oświadczeń o stanie majątkowym. Oświadczenie o stanie majątkowym składa się Przewodniczącemu Rady, z tym że Przewodniczący Rady składa oświadczenie Wojewodzie Podlaskiemu.”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Białegostoku.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

**Włodzimierz Leszek Kusak**